

## 桃園市立青埔國民中學家長會106學年第1次委員會會議紀錄

時間：106年10月6日（星期五）晚上19時00分

地點：本校二樓會議室

出席人員：詳如簽到表

列席人員：詳如簽到表

主席：會長王良軒

紀錄：蘇俊憲

一、主席致詞(略)。

二、校長致詞(略)。

三、通過本次開會議程。

四、提案討論：

案由一：會長聘任副會長人選提請討論案。

說明：詳如名單，請討論。

編號	職別	家長姓名	學生班級	學生姓名
1	副會長	胡馨文	909	黃 0 茜
2	副會長	許傳彬	908	許 0 凱
3	副會長	葉素景	907	劉 0 暘
4	副會長	張苑珍	905	黃 0 翎
5	副會長	鄭文曉	808	鄭 0 琪
6	副會長	沈國泉	807	沈 0 祺
7	副會長	許孟紀	807	許 0 淇
8	副會長	洪秀梅	806	游 0 荃
9	副會長	王祥弘	804	王 0 云

10	副會長	羅玉萍	802	陳 0 荃
11	副會長	王惠玲	802	林 0 傑
12	副會長	曾華地	710	曾 0 傑
13	副會長	李明振	709	李 0 晴
14	副會長	蔡又薺	708	陳 0 恩
15	副會長	廖運灝	701	廖 0 丞

決 議：照案通過。

案由二：選派家長委員擔任學校會議相關人選。

說 明：詳如名單，請討論。

承辦處室	會議名稱	擔任委員
教務處	課程發展委員會(2名)	葉素景副會長
	教學組長：黃小玲(分機 211)	洪綺君常務委員
學務處	獎懲委員會(2名)	許傳彬副會長
	生教組長：陳專凱(分機 312)	廖運灝副會長
	性平教育委員會(2名)	胡馨文副會長
	生教組長：陳專凱(分機 312)	洪秀梅副會長

輔導室	特教推行委員會(1名) 資料組長：丘真綺(分機 612)	宋宜涓常務委員
	學生申訴委員會(1名) 輔導組長：胡名鎔(分機 611)	沈國泉副會長
總務處	校務會議(34名) 文書組長：蘇俊憲(分機 514)	全體家長委員
	午餐工作推行委員會(3名) 午餐秘書：龍萱(分機 512)	張菀珍副會長 張淑慧常務委員 邱素絹常務委員
	無力支付午餐審查委員會(1名) 午餐秘書：龍萱(分機 512)	呂紹銘常務委員

決 議：照案通過。

案由三：討論家長會幹部協助校務發展捐款事宜。

說 明：略。

決 議：略。

案由四：討論本學期學校運作需家長會支援經費案。

說 明：詳如下表，請討論。

106學年度各處室家長會費需求表

處室別	編號	項目	單價	數量	小計	備註
總務處	1	支青埔國中校服制服費	3,000	2	6,000	
	2	贈第2期校舍建築師及營造廠商感謝匾額	6,000	2	12,000	
	3	支各項會議之茶點(含工作人員)	1,200	10	12,000	
	4	支各項會議之委員交通費用	1,200	2	2,400	
	5	支106年度臨時人員獎勵金	3,600	1	3,600	
	6	支106學年度兩學期(106下及107上)期初校務會議與會人員午餐	45	200	9,000	
			小計			45,000
教務處	1	充實圖書館圖書費			150,000	104年20萬;105年12萬
	2	本校學生參加國語文競賽獎勵金	500-1000	20	16,000	預估值,核實付
	3	本校學生參加國語文競賽外聘指導費	800	30	24,000	預估值,核實付
	4	本校學生參加校外其餘競賽獎勵金	500-1000	20	16,000	預估值,核實付
	5	106學年上下學期段考獎學金	100	840	84,000	28班*6次*5人(進步獎2人)
	6	教育會考(模擬考)5A獎勵金	500	70	35,000	自辦3次,市府辦1次,1次玩真的
	7	教育會考(模擬考)進步獎勵金	200	40	8,000	固定每次10人
	8	領域學期成績補考監考鐘點費	400	50	20,000	5班*2次*5科
	9	新生報到,訓練,工作人員-午餐費	75	60	4,500	預估值,核實付
	10	教學活動相關獎品,獎金,	100	50	5,000	英語科寄信給聖誕老人郵資費,圖書館閱讀教育攝影活動...
	11	市政府相關教學輔導團,各類訪視委員餐點	800	5	4,000	7大領域+多項訪視不定期
	12	國際交流	60,000	1	60,000	
	13	代理代課教師甄選(飲料)	30	30	900	約4場,試教+口試評選委員約6-8人
		小計			427,400	
輔導室	1	上學期親師座談所需便當	45	130	5,850	
	2	上學期親師座談所需瓶裝水	100	31	3,100	
	3	親職講座便當費(含講師及工作人員警衛)2場	80	12	960	
	4	下學期親職教育日小罐瓶水(28班)	100	31	3,100	
	5	生命教育身心障礙開關活動獎品費用	50	60	3,000	
	6	桃園市得勝者家長教育協會講師獎品上下學期計12班	200	12	2,400	
	7	文康活動費	1,000	7	7,000	
	8	支九年級學生參訪路得啟智學園所需用品(牆壁彩繪組)			1,500	
	9	支九年級學生參訪路得啟智學園所需用品(圍康組)			1,500	
	10	支九年級學生參訪路得啟智學園所需用品(環境整理組)及車資	4,000	5	20,000	
	11	七年級性別剝削防制戲劇評審費	360	4	1,440	
	12	教育會考特殊考場誤餐費	80	3	240	
	13	認輔教師感恩小禮物	200	20	4,000	
	14	九年級模擬考特殊考場監考超堂鐘點費	360	10	3,600	
		小計			57,690	
學務處	1	校外競賽得獎獎勵金	40,000	1	40,000	
	2	校內競賽得獎禮卷	13,500	1	13,500	
	3	校慶運動會	110,800	1	110,800	
	4	志工旅遊	50,000	1	50,000	
	5	學生緊急傷病	6,720	1	6,720	
	6	健康檢查	225	1	225	
	7	新生訓練餐費	5,175	1	5,175	
	8	教師節活動	3,270	1	3,270	
	9	戶外教育	1,500	1	1,500	
	10	歲末活動	23,720	1	23,720	
	11	國中教育會考祈願活動	1,000	1	1,000	
	12	畢業典禮	144,300	1	144,300	
		小計			400,210	
		總計			\$930,300	

決議：照案通過。

案由五：會長交接典禮時間地點餐費提請討論案。

說明：典禮時間地點請參考邀請卡；另餐費由家長會負擔額度，請討論。

決議：時間、地點照案通過；餐費部分由家長會負擔5萬元，其餘餐費不足款由會長個人支付。

案由六：校慶經費預算提請討論案。

說明：經校內討論本次校慶運動會所需經費如下表，校內預算可勻支\$56000元整，其餘不足部分祈請家長會能給予協助。

桃園市立青埔國中106年校慶運動大會經費概算表

編號	項目	單價	數量	總價
1	錦旗(大)	200	48	9,600
2	獎牌	80	144	11,520
3	紅白旗	250	4	1,000
4	裁判哨	20	20	400
5	壘球	150	12	1,800
6	海報紙	20	10	200
7	石灰粉	160	2	320
8	大型喊話器	1,800	1	1,800
9	血氧濃度計	5,000	1	5,000
10	PVC手套(無粉/M號/100pcs/盒)	120	3	360
11	軀幹固定器KED	6,000	1	6,000
12	可調式頸圈(Laerdal/兒童)	1000	2	2,000
13	攜帶式人工甦醒器	2800	1	2,800
14	帳篷	800	35	28000
15	鐘點教師鐘點費	600	4	2400
16	氣球拱門	6000	1	6,000
17	班級卡	200	30	6,000
18	場地布置	15000	1	15,000
19	表演團體	1200	3	3,600
20	工作人員及來賓午餐	60	150	9,000
21	礦泉水	100	50	5,000
22	邀請卡(含郵資)	26	200	5,200
23	塑膠椅	100	100	10,000
24	簽到簿	100	5	500
25	新進同仁服裝(上衣350、帽子145)	495	30	14,850
26	獎學金	20700	1	20,700
	總計			169,050

56000

承辦人：  
單位主管：

校長：

會計主任：

決議：編號20項工作人員及來賓午餐單價修正為60元，其餘照案通過。

案由七：校慶活動分組提請討論案。

說明：詳如名單，請討論。

組別	擔任委員	備註
事務組 (來賓簽到)	組長：張苑珍副會長 組員：葉素景副會長 胡馨文副會長 羅玉萍副會長 洪秀梅副會長 張淑慧常務委員	支援時間 08:00-11:00
醫療救護站	組長：黃曉萍常務委員	支援時間 08:00-14:00

決議：照案通過。

六、臨時動議：

提案人：洪秀梅副會長。

事由：各次段考後的獎勵太晚，是否能請承辦處室檢討相關作業時間，讓每次段考成績優異的同學能早一點接受表揚。

決議：今後將盡快辦理表揚活動；另每學期第三次段考成績優異的同學會於開學的第一週辦理公開表揚。

提案人：呂紹銘常務委員。

事由：學校棒球隊參加比賽建議由校方承租車輛接送，以確保學生比賽安全，所需經費由家長會支援。

決議：配合辦理。

提案人：洪秀梅副會長。

事由：學校棒球隊選手選拔有些草率，希望能建立選拔標準，讓學生更有興趣參與。

決 議：將此意見提供棒球隊教練參考。

提案人：羅玉萍副會長。

事 由：建議學校管理學生出缺席狀況能尋求更有效率的資訊工具解決，以減輕人力不足的困境。

決 議：將參考各校及坊間補習班的出缺席管理系統再做後續評估使用。

提案人：沈國泉副會長。

事 由：建議本次新舊會長交接典禮所有委員的當選證書只要護貝即可，不要加框；另家長會上衣建議給新進的委員就好，以節省家長會費的開銷，讓家長會經費能多數用在學校師生上面。

決 議：照案通過。

七、散會。(21:20)