

# 桃園市立青埔國民中學教職員回職復薪會辦單

年 月 日填寫

回職復薪人員填寫欄	姓名		留停期間	自__年__月__日起至__年__月__日止	
	單位		留停原因	<input type="checkbox"/> 育嬰 <input type="checkbox"/> 侍親 <input type="checkbox"/> 兵役 <input type="checkbox"/> 延長病假期滿 <input type="checkbox"/> 配偶因公派赴國外工作或進修 <input type="checkbox"/> 借調 <input type="checkbox"/> 進修 <input type="checkbox"/> 子女或配偶重大傷病 <input type="checkbox"/> 因公傷病公假期滿無法銷假上班	
	職稱				
	復職日期	年 月 日			

下列欄位由各單位查核後簽章：

單 位	核章及簽註意見	單 位	核章及簽註意見	
教務處	教學組長	總務處	事務組長	
	註冊組長		午餐秘書	
	設備組長		文書組長	
	資訊組長		出納組長	<input type="checkbox"/> 薪資自 年 月 日起發放
	主任		主任	
學務處	訓育組長	會計室		
	生教組長			
	體育組長			圖書館
	衛生組長			
	主任			
輔導室	輔導組長	人事室		
	特教組長			
	資料組長			
	主任			
校 長				